河北医保公共服务子系统(单位网厅) 常见问题及解答（之一）

1. 添加银行账号，选择开户行，银行编号不一致但是银行名称一致时，该怎么选择？

答：任选一个即可

1. 4.5.6月份只有增员没有减员，可以一起核定吗？

答：只要当月没有减员的情况，都可以一起核定

1. 核定时如果显示等待中，稍后再看显示暂无内容，执行任务列表，核定成功，核定失败都没有内容时怎么办？

答：重新核定一次

1. 系统“提示核心系统不存在该单位的统一社会信用代码对应的单位基本数据”该怎么操作

答：首先确认自己是不是新开户，之前没有参过保的单位，如果是的话，现在系统中做单位参保登记，如果不是新开户，则进入经办人账号，找到查询里面的单位信息查询，查看统一社会信用代码是否正确，如果不正确，登录单位账号，在单位账号登陆后的界面点击注销，然后重新注册；如果正确，带上营业执照，法人信息到医保经办中心进行变更统一社会信用代码，

1. 医保从唐山转到石家庄，转移接续的参保凭证等材料可以从系统直接打印吗，还是需要去医保中心打印？

答：转移参保凭证要去中心打印，现在单位网厅只能做你转移成功后的补打，与实际流程相悖，不建议使用单位网厅上面的转移参保凭证打印

1. 给职工做新参保或者续保的时候提示该人员存在正常参保信息或者该人员已参310险种？

答：提示存在正常参保城乡居民险种，则需要通知该人员联系他居住或者户口所在地的基层进行城乡居民险种的暂停参保，如果提示已参310险种，则该人员现在有正常的职工参保信息，联系该人员的上家单位进行职工的暂停参保

1. 单位应收核定运行成功了，在单位参保明细中查询，对比与之前月份缴费金额在何以误差范围内，但是在打印通知单没有查到，怎么办？

答：单位应收核定成功后，并且与之前的参保缴费明细相对比无误，则在单位缴费通知单打印菜单下，选择你经办的月份（假如你是七月份做的四月份的补收核定，这个菜单下的费款所属期选择七月份），先点击生成缴费通知单，生成成功后，再点击查询，查询列表中的最后一列是批次号，复制批次号，填入上方查询框中，点击预览缴费通知单，进行打印或者直接打印；

注：生成缴费通知单后就推到了税务，一定要检查核定金额是否准确

1. 5月份有一个未达到缴费年限的是不是需要去医保现场核定一次性缴存数额

答：是的，四月一号之后所欲不满退休年限需要一次性趸交的，都要拿着相关证明去经办中心进行一次性补交

1. 长护险没选但是自己在核定时选上了 怎么办

答：到医保经办中心进行回退

1. 你好，我们是人力资源公司，每月人员增减很多，有没有批量操作的人员增减？

答：目前单位网厅不支持批量增员减员操作

1. 核定显示运行成功，是过两天就可以在税务那边看到了吗？

答：单位应收核定成功后，并且与之前的参保缴费明细相对比无误，则在单位缴费通知单打印菜单下，选择你经办的月份（假如你是七月份做的四月份的补收核定，这个菜单下的费款所属期选择七月份），先点击生成缴费通知单，生成成功后，再点击查询，查询列表中的最后一列是批次号，复制批次号，填入上方查询框中，点击预览缴费通知单，进行打印或者直接打印；

注：生成缴费通知单后就推到了税务，一定要检查核定金额是否准确

1. 死亡的退休职工是做终止吗？

答：是的

1. 注册信息填错了 怎么注销从新注册啊

答：如果不是统一社会信用代码出错，则都可以惊醒单位的一般信息和重要信息做变更，如果是统一社会信用代码注册错误，则登录单位账号进行注销。

1. 为啥单位一般信息维护改了还是不变啊

答：需要中心的经办人员进行审核，审核通过了，就可以了

1. ca不能用

答：目前新系统还没有上线ca的功能，都是用经办人的手机号进行登录

1. 缴费通知单打印的批次号在哪里看？

答：在单位缴费通知单打印菜单下，选择你经办的月份（假如你是七月份做的四月份的补收核定，这个菜单下的费款所属期选择七月份），先点击生成缴费通知单，生成成功后，再点击查询，查询列表中的最后一列是批次号，复制批次号，填入上方查询框中，点击预览缴费通知单，进行打印或者直接打印；

注：生成缴费通知单后就推到了税务，一定要检查核定金额是否准确

2